

PROVOZNÍ ŘÁD SBĚRNÉHO DVORA MĚSTA JEVÍČKO



Říjen 2022





PROVOZNÍ ŘÁD SBĚRNÉHO DVORA MĚSTA JEVÍČKO

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Název zařízení: Sběrný dvůr odpadů města Jevíčka

Identifikační číslo zařízení: CZE00519

GPS souřadnice: N49°38.31862', E 16°42.76683'

Adresa: Třebovská 698, 569 43 Jevíčko

Identifikační údaje vlastníka:

Město Jevíčko

Palackého nám. 1, 569 43 JEVÍČKO

IČ: 00276791

Statutární zástupce: Dušan Pávek, dipl. um., starosta

Telefon: 461 327 810, 461 327 811

Identifikační údaje provozovatele:

Město Jevíčko

Palackého nám. 1, 569 43 JEVÍČKO

IČ: 00276791

Statutární zástupce: Dušan Pávek, dipl.um, tel.: 461 327 810

Odpovědná osoba: Mgr. Miroslav Šafář, místostarosta

Odpadový hospodář: Josef Sedláček, Stepothem, Žižkova 7, 568 02 Svitavy, IČ 167 53 071

Obsluha zařízení: stanovený pracovník města Jevíčka, Jiří Ertl

Důležitá telefonní čísla:

Hasičský záchranný sbor: 150

Policie: 158

Lékařská záchranná služba: 155

Integrovaný záchranný systém: 112

Sídla příslušných dohlížecích orgánů:

Městský úřad Moravská Třebová, nám. TGM 29, 571 01 Moravská Třebová, tel.: 461 353 111

Městský úřad Jevíčko, Palackého náměstí 1, 569 43 Jevíčko, tel: 461 327 810

Krajský úřad Pardubického kraje, odbor životního prostředí, Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice, tel.: 466 026 111

Česká inspekce životního prostředí, OI Hradec Králové, Resslova 1229/2a, 500 02 Hradec Králové, tel.: 495 773 111

Krajská hygienická stanice Pardubického kraje, územní pracoviště Svitavy, Milady Horákové 375/12, 568 02 Svitavy, tel: 461 535 045

Adresa zařízení:

Třebovská ul. 698, 569 43 Jevíčko

Parcelní číslo pozemků: parc. č. 5198/1, parc. č. st. 1497 a 1498 vše v katastrálním území Jevíčko–předměstí – dosud nezastavěné území. Stavba bude součástí plánované rozsáhlé průmyslové zóny, viz příloha „souhrnná technická zpráva“.



Údaje o posledním rozhodnutí dle stavebního zákona:

Rozhodnutí o schválení stavebního záměru „Areál TS a SD Jevíčko“, č.j. OVUP 2378/2019-162/3/B ze dne 8.4.2020, vydal MěÚ Jevíčko, odbor výstavby a územního plánování.

Základní kapacitní údaje zařízení:

- okamžitá kapacita: ostatní odpady 20 t, nebezpečné odpady 1t
- celková kapacita zařízení: ostatní odpady 500 t/rok, nebezpečné odpady 4 t/rok

Přístupová cesta do zařízení:

Přístup do sběrného dvora bude ze silnice č. 366 Třebovská.

Platnost provozního řádu:

Platnost tohoto provozního řádu zařízení je dána platností rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, kterým bude tento provozní řád schválen.

2. CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ

a) Typ zařízení

- 11.1.0 - sběr odpadu
- 3.3.0 - mechanická úprava lisováním odpadu

b) Způsob nakládání s odpady v zařízení

- povolené způsoby nakládání R, D – sběr odpadu
- R12a – úprava odpadu před jeho využitím (lisování)

c) Přehled druhů odpadů, pro něž je zařízení určeno

I. Odpady přijímané do zařízení

08 01 17	N	Odpady z odstraňování barev nebo laků obsahující organická rozpouštědla
08 03 17	N	Odpadní tiskařský toner
13 02 05	N	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje
13 02 08	N	Jiné motorové, převodové a mazací oleje
14 06 02	N	Jiná halogenovaná rozpouštědla a směsi rozpouštědel
15 01 01	O	Papírové a lepenkové obaly
15 01 02	O	Plastové obaly
15 01 03	O	Dřevěné obaly
15 01 04	O	Kovové obaly
15 01 05	O	Kompozitní obaly
15 01 10	N	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami zneč.
15 01 11	N	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob
15 02 02	N	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné
16 01 03	O	Pneumatiky
16 01 07	N	Olejoyé filtry
16 01 21	N	Nebezpečné součástky neuvedené pod č. 160107 až 160111, 13, 14
16 06 01	N	Olověné akumulátory
17 01 07	O	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků



		neuvezené pod číslem 170106
17 02 04	N	Sklo, plasty a dřevo obsahující nebezpečné látky, nebo NL znečištěné
17 04 05	O	Železo a ocel
17 04 11	O	Kabely neuvedené pod 170410
17 06 04	O	Izolační materiály neuvedené pod čísly 170601 a 170603
17 09 04	O	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 170901, 170902 a 170903
20 01 01	O	Papír a lepenka
20 01 02	O	Sklo
20 01 10	O	Oděvy
20 01 11	O	Textilní materiály
20 01 13	N	Rozpouštědla
20 01 21	N	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť (pouze odpad obsahující rtuť, mimo žárovky)
20 01 25	O	Jedlý olej a tuk
20 01 26	N	Olej a tuk neuvedený číslem 200125
20 01 27	N	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
20 01 33	N	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísly 160601, 160602, 160603 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie
20 01 39	O	Plasty
20 02 01	O	Biologicky rozložitelný odpad
20 02 02	O	Zemina a kameny
20 03 01	O	Směsný komunální odpad
20 03 02	O	Odpad z tržišť
20 03 03	O	Uliční smetky
20 03 07	O	Objemný odpad

Pozn:

Odpady č. 20 01 25 O, 20 01 26 N budou předány k likvidaci nebo dalšímu využití odborně způsobilé odpadové společnosti.

Odpady č. 20 01 21 N, 20 01 23 N, 20 01 35 N, 20 01 36 O budou předány autorizované společnosti v rámci kolektivního systému zpětného odběru vyřazených elektrozařízení.

II. Odpady vznikající provozem zařízení

Provozem zařízení vznikne pouze odpad kategorie N č. 150202 – absorpční činidla, čisticí tkaniny. Identifikační list nebezpečného odpadu je umístěn v blízkosti shromažďovacího prostředku.

d) Účel zařízení

Zařízení je určeno pro sběr a úpravu (mechanická úprava lisováním) odpadů kategorie „O“ i „N“ od občanů Města Jevíčka, občanů místní části Zadního Arnoštova a Mařina, fyzické osoby podnikající ve městě a právnické osoby, dále v jejich třídění (ruční přetřídění dle druhu, kategorie, materiálu, původu apod.), soustředování a následnému předání oprávněné osobě k dalšímu využití, úpravě či odstranění. Sběrný dvůr Města Jevíčka je součástí systému pro nakládání s komunálním odpadem na území Města Jevíčka a smluvně dohodnutých obcí.



e) Zpětný odběr výrobků s ukončenou životností

V zařízení dochází ke zpětnému odběru výrobků s ukončenou životností:

- akumulátory, baterie
- zářivky, výbojky
- lednice, mrazničky, chladničky, pračky, bojler (bílé elektro velké)
- drobné elektrospotřebiče

f) Vymezení věcí a materiálu vstupujících do zařízení

Obsluze jsou k dispozici prostředky ke zdolání havárie a to:

- vapex nebo expandovaný perlit písek, suché dřevěné piliny
- větší množství fólie z plastické hmoty
- univerzální indikátorové papírky pro pH 0 – 12
- lopata, krumpáč, hrábě
- prázdné sudy, barely, vany, kontejner
- ochranné pomůcky pro pracovníky

3. STRUČNÝ POPIS ZAŘÍZENÍ

Nově vybudovaný Sběrný dvůr se nachází v oploceném areálu, označeném informační tabulí. V areálu se nachází zděné zastřešené objekty a haly k shromažďování odpadů, zázemí pro obsluhu, kde je kancelář včetně sociálního zařízení, umyvadlo, sprchový kout a zpevněné manipulační plochy. Areál sběrného dvora a budoucích technických služeb je napojen na veřejný vodovod. Na ploše jsou umístěny kontejnery, nájezdová mostní váha, v hale hydraulický lis na lisování papíru do balíků a váha do 100 kg.

Nebezpečné odpady jsou soustřeďovány v zastřešených objektech utříděně dle jednotlivých druhů. Každá shromažďovací nádoba je označena kódem, názvem a kategorií odpadu, pro který je určena. Nádoby na nebezpečný odpad jsou ještě vybaveny identifikačními listy nebezpečného odpadu. Baterie, akumulátory, zářivky jsou soustřeďovány ve speciálních kontejnerech určených pro tyto druhy odpadu.

Papír, plasty, kov jsou soustřeďovány utříděně dle jednotlivých druhů v kontejnerech na ploše nebo skladovací hale. Starý nábytek, koberce a další objemný odpad je soustřeďován v zastřešeném objektu.

Po naplnění shromažďovacích nádob, jsou odpady předávány k odstranění nebo využití oprávněným osobám.

a) Manipulační prostředky:

- lis na papír ORWAK 8020, výrobní číslo 4908020-07
- paletový vozík
- ruční vozík – rudl

b) Zařízení k určování hmotnosti odpadů:

- nájezdová mostní váha 8x3 m, typ PROFI STEEL – Digital, váživost do 30 t, pravidelně kalibrována dle platné legislativy
- váha, typ A-12-74, výrobní číslo 92-39102/VI, váživost do 100 kg, pravidelně kalibrována dle platné legislativy

c) Situační nákres – viz příloha



4. TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ, PŘEJÍMKA ODPADŮ

Provozovatel zařízení (na základě vyhlášky č. 273/2021 Sb., přílohy č. 12) zabezpečí při přejímce odpadu předcházející jeho přijetí následující činnosti:

- a) kontrolu dokumentace o odpadu
- b) vizuální kontrolu každé dodávky odpadu,
- c) namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s popisem uvedeným v dokumentech předložených vlastníkem odpadu,
- d) zaznamenání množství a charakteristik odpadu přijatého k nakládání,
- e) vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení.

Informace a doklady o kvalitě odpadu, které musí dodavatel odpadu (vlastník odpadu) poskytnout osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázového nebo první z řady dodávek v jednom kalendářním roce jsou následující:

- a) identifikační údaje dodavatele odpadu (název, adresa, IČ bylo-li přiděleno)
- b) kód odpadu, kategorie a popis jeho vzniku,

Do zařízení ke sběru odpadů – Sběrný dvůr města Jevíčko nebudou přijímány odpady, které:

- nebudou uvedeny v tomto provozním řádu, nebo ve výroku rozhodnutí, kterým bude vydáno povolení k provozování zařízení zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech
- nebudou svým vzhledem a složením odpovídat odpadům, které budou deklarovány dodavatelem – původcem odpadů.

Provozovatel má povinnost vést evidenci osob, od kterých bude odpad odebrán. Obsluha sběrného dvora je oprávněna vyžadovat k nahlédnutí jejich osobní průkazy totožnosti. Bez ověření totožnosti tento odpad neodebere. Při nakládání s osobními údaji fyzických osob postupuje obsluha sběrného dvora podle zvláštního zákona.

Obecná ustanovení přejímky odpadů

Při přijetí odpadů na sběrný dvůr pracovník odpady vizuálně kontroluje a určuje, do které nádoby budou umístěny. Odpady rovněž zařadí podle druhů a kategorie. Obsluha vystaví potvrzení o přijetí odpadu na žádost fyzických osob a zapíše přijetí odpadu do programu ECONIT- průběžné evidence odpadu.

Vážení odpadů se provádí na váze umístěné v areálu sběrného dvora, (drobné vážení do cca 100 kg) na příslušné váze v budově. Velkoobjemové kontejnery budou váženy přímo u odběratele, tj. osoby oprávněné k dalšímu využití nebo odstranění.

5. MONITOROVÁNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Monitorování vlivu zařízení na složky životního prostředí (např. kvalitu podzemních a povrchových vod) nebylo žádným orgánem veřejné správy nařízeno. V provozovně je měřena spotřeba elektrické energie a vody. Je prováděn pravidelný vnitřní monitoring zařízení:



kontrola technického stavu zařízení, shromažďovacích prostředků, oplocení a celkového pořádku.

6. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Provoz sběrného dvora zajišťuje Město Jevíčko.

Dohled a kontrolu provádí:	Dušan Pávek, dipl. um.,	starosta
	Mgr. Miroslav Šafář	místostarosta
	Sedláček Josef	odpadový hospodář Města Jevíčka
	Jiří Ertl	pracovník obsluhující provoz sběrného dvora

Počet pracovníků zařízení: 1.

Provozní doba:

Pondělí:	7,00 – 12,00 hod.
Středa:	7,00 – 11,30 12,00 – 17,00 hod
Pátek:	12,00 – 17,00 hod.
Sobota:	7,00 – 12,00 hod.

Obsluha kontroluje stav shromažďovacích nádob, udržuje pořádek. Na dvoře je vždy přítomen proškolený pracovník. Obsluhu manipulačních prostředků (lis na papír) bude provádět vždy zaškolená osoba. Dohled a kontrola provozu bude prováděna pravidelně každý měsíc, a to buď starostou, nebo místostarostou a odpadovým hospodářem, kteří provedou zápis do provozního deníku.

7. VEDENÍ EVIDENCE ODPADŮ PŘIJÍMANÝCH DO ZAŘÍZENÍ I V ZAŘÍZENÍ PRODUKOVANÝCH

Evidence odpadů je vedena softwarovým programem ECONIT a následně ohlašována podle ustanovení § 94, 95 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech s náležitostmi stanovenými v § 26, 27 vyhlášky MŽP č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady ve znění pozdějších předpisů. Evidence je vedena pro každý druh odpadu zvlášť a je zapsán bezprostředně po převzetí. Průběžná evidence se uchovává po dobu 5 let od provedení zápisu do evidence. Provozní deník je veden průběžně pověřeným pracovníkem sběrného dvora. Odděleně je vedena evidence přijímaných a produkovanych odpadů.

8. OPATŘENÍ K OMEZENÍ NEGATIVNÍCH VLIVŮ ZAŘÍZENÍ A OPATŘENÍ PRO PŘÍPAD HAVÁRIE

a) Způsob zajištění minimalizace vlivů na okolní prostředí a zdraví lidí

Negativní vlivy se u běžného provozu zařízení nepředpokládají. Veškeré činnosti v zařízení musí být prováděny takovým způsobem, aby nedocházelo k zatížení životního prostředí, úniku nebezpečných látek apod. Dojde-li k jakémukoliv úrazu v průběhu pracovní činnosti, oznámí pracovník tuto skutečnost svému nadřízenému, s jehož pomocí zajistí první pomoc a je-li třeba, přivolání lékaře, nebo zajištění transportu zraněného k lékaři a sepsání záznamu o úrazu.



b) Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady

Nepředpokládá se únik látek závadných vodám. Pokud dojde k úniku oleje nebo pohonných hmot z manipulačních a přepravních prostředků budou tyto sanovány havarijními prostředky. Ve venkovním prostoru je prováděno shromažďování železných a neželezných kovů, a to do velkoobjemového zastřešeného kontejneru. Tyto budou po naplnění předány oprávněné osobě.

c) Opatření pro případ havárie

Jako opatření k zamezení úniku látek škodlivým vodám budou olověné akumulátory soustředovány ve speciálních kontejnerech určených pro tento druh odpadu. Případné úkapy budou likvidovány pomocí sorpční látky (vapex nebo expandovaný perlit) který má obsluha k dispozici. K dispozici jsou rovněž další prostředky ke zdoštění havárie a to:

- písek, suché dřevěné piliny
- vapex nebo expandovaný perlit
- větší množství fólie z plastické hmoty
- univerzální indikátorové papírky pro pH 0 – 12
- lopata, krumpáč, hrábě
- prázdné sudy, barely, kontejner
- ochranné pomůcky pro pracovníky

Pracovníci v zařízení jsou poučeni, jak postupovat v případě havárie a jsou vybaveni předepsanými osobními ochrannými prostředky. V provozovně je vyvěšen „Traumatologický plán - Plán první pomoci a k dispozici je lékárnička. Zabezpečení proti požáru je především zajištěno pokrytím prostor SD hasičními přístroji s rozdílnou kapacitou náplně v dostatečné míře.

Provozní deník

V kanceláři sběrného dvora je veden provozní deník dle přílohy č. 2 vyhlášky č. 273/2021 Sb., do kterého se zapisují všechny kontrolní návštěvy a všechny závady, které se během provozu vyskytnou. Dále údaje o nepřijetí odpadu do zařízení, vnitřní monitoring zařízení. Rovněž do deníku bude zapsána i mimořádná událost – havárie s popisem a jejím odstraněním. V provozním deníku musí být dohledatelné všechny výše uvedené údaje za poslední 3 roky provozu zařízení.

Vyrozumění o nepřijetí odpadu, který není v evidenci sběrného dvora

Oznámit bez zbytečného odkladu panu místostarostovi Šafářovi důvod nepřijetí odpadu do sběrného dvora, o jaký odpad se jedná a původce odpadu. A ten bezodkladně oznámí tuto skutečnost orgánu kraje.

d) Opatření pro ukončení provozu zařízení k nakládání s odpady a způsob jeho zabezpečení, který zajistí, že zařízení nebude po ukončení provozu ohrožovat zdraví lidí a životní prostředí

Město Jevíčko předá všechny odpady oprávněným příjemcům, provede sanaci, to je úklid a vyčištění všech prostor a odvezení kontejnerů a nádob určených k nakládání s odpady.

9. BEZPEČNOST PROVOZU A OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDÍ



Dozor a manipulaci na sběrném dvoře smí provádět osoba řádně poučená, proškolená a přezkoušená. Každý nový pracovník absolvuje příslušné školení o ochraně zdraví a bezpečnosti při práci, zahrnující i zásady protipožární ochrany, nakládání s látkami škodlivými vodám apod. Dále musí být seznámen s provozním řádem. Pracovníci sběrného dvora budou vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky dle seznamu OOPP města Jevíčka, jako např.: pracovní oděv, pracovní obuv, pracovní rukavice kožené a gumové, ochrana hlavy, ochrana očí, respirátor, gumová zástěra, v zimním období teplé oblečení. V kanceláři sběrného dvora je umístěna lékárnička s traumatologickým plánem – plánem první pomoci.

Plán odborného vzdělávání pracovníků zařízení:

V rámci ročního školení jsou pracovníci proškolení rovněž z oblasti nakládání s odpady.

10. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ DLE PŘÍLOHY č. 1 VYHLÁŠKY 273/2021 Sb.

a) Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů umožňující jejich přijetí do zařízení:

Jednotlivé druhy odpadů vstupující do zařízení jsou uvedeny v části 2 tohoto provozního řádu. Do zařízení nebudou přijímány jiné druhy odpadů. Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů je dána druhem přijímaných odpadů.

b) Popis využitelných materiálů nebo energie získávaných v zařízení z odpadů a jejich množství ve vztahu k přijímaným odpadům:

V zařízení sběrného dvora nejsou využívány odpady k energetickému využití. Množství využitelných materiálů získaných v zařízení z odpadů ve vztahu k přijímaným odpadům je nulové. Na výstupu jsou odpady.

c) Údaje o energetické náročnosti zařízení v přepočtu na hmotnostní jednotku přijímaných odpadů:

Energetická náročnost zařízení je dána odběrem elektrické energie při technologii provozu osvětlení vnitřních a vnějších prostor, používáním dalších zařízení a elektrospotřebičů a dále při otápení vnitřních prostor zázemí obsluhy (provozní budovy) a skladové haly. Vzhledem k tomu, že se jedná o nové zařízení, které zatím nebylo provozováno, energetickou náročnost nelze přesně stanovit.

d) Výčet odpadů, odpadních vod a emisí do ovzduší vystupující ze zařízení a jejich skutečné vlastnosti včetně popisu způsobu jejich řízení:

Odpady vznikající provozováním zařízení a vystupující ze zařízení jsou uvedeny v části 2 tohoto provozního řádu. Odpady jsou průběžně předávány oprávněným osobám, přičemž je brán zřetel na materiálové využití. Odpadní vody technologické v zařízení nevznikají. Vznik odpadních vod je možný pouze v případě hašení požáru. Zaměstnanec sběrného dvora využívá sociální zařízení umístěné v provozní budově. Zařízení neobsahuje žádné zdroje znečištění ovzduší dle zákona o ochraně ovzduší.

e) Údaje o hmotnostním podílu odpadů vystupujících ze zařízení včetně hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu k hmotnosti přijímaných odpadů:



Maximální množství přijímaného odpadu do zařízení k využívání odpadů za měsíc je 40 tun a odpadu vzniklého na výstupu činí v průměru 40 tun. Potom hmotnostní podíl odpadů vystupujících ze zařízení ve vztahu k přijímaným odpadům je 1.

$$\frac{40 \text{ tun výstup/měsíc}}{40 \text{ tun vstup/měsíc}} = 1$$

Odpadní vody zde nevznikají, nejsou provozovány zdroje znečištění ovzduší.

Zpracoval: Josef Sedláček, odpadový hospodář města

V Jevíčku dne 25.10.2022

Mgr. Miroslav Šafář,
místostarosta

Příloha: Situace areálu sběrného dvora

